

Aviso Pizarrón: Proceso de Selección

- **Ministerio**
Ministerio del Interior y Seguridad Pública
- **Institución / Entidad**
Dirección de Previsión de Carabineros de Chile DIPRECA / Hospital DIPRECA
- **Cargo**
Jefe(a) División Abastecimiento
- **Nº de Vacantes**
1
- **Área de Trabajo**
Medicina /Salud
- **Región**
Metropolitana
- **Ciudad**
Santiago
- **Tipo de Vacante**
Código del Trabajo
-
- **Objetivo del Cargo**
Liderar y gestionar el proceso de abastecimiento y logística del Hospital, garantizando la disponibilidad de bienes y/o servicios acorde al presupuesto autorizado, en forma oportuna, eficaz, eficiente y de acuerdo a la normativa interna y externa, con el objeto de brindar una atención de calidad a los usuarios, lograr un adecuado funcionamiento y colaborar en el cumplimiento de los objetivos estratégicos de la Institución.
Algunas funciones:
 - a) Administrar los recursos humanos, materiales y financieros, necesarios para el funcionamiento eficaz y eficiente de la División, por medio de la coordinación, seguimiento y evaluación de las áreas bajo su dependencia.
 - b) Programar y planificar la adquisición, recepción, almacenamiento, stock y distribución de insumos, bienes y/o contratación de servicios considerando variables presupuestarias, normativas, legales, históricas, ambientales y contextuales (internas o externas).
 - c) Brindar asesoría profesional a las autoridades del Hospital, al personal bajo dependencia, a los clientes internos y cualquier organismo externo que así lo requiera, en materias relacionadas a su ámbito de competencia.
 - d) Generar indicadores e informes de gestión que favorezcan la toma de decisiones, desarrollo e implementación mejoras a través de la gestión de datos e información inherente a las distintas áreas bajo dependencia.
 - e) Mantener un eficiente control de costos y gastos ajustado al presupuesto autorizado, manteniendo un registro actualizado, de fácil y oportuna accesibilidad.
 - f) Asegurar el cumplimiento de procedimientos, normas y políticas establecidas por el Hospital.
-
- **Requisitos Generales / Específicos**
Manejo de herramientas computacionales Nivel Intermedio.
Conocimientos legales y administrativos asociados a su cargo.
Conocimientos de la Ley N°19.886 y normativas asociadas a Compras Públicas.
Manejo del Portal Mercado Público.

Perfil del Cargo

-
- **Formación Educacional**
Título de Ingeniero Civil Industrial, Ingeniero Comercial, Ingeniero en Gestión logística, Ing. Información y Control de Gestión, o profesional afín, titulado en una Universidad o Instituto Profesional reconocida por el Estado.
-
- **Especialización y/o Capacitación**
Deseable, postgrado en relación al ámbito de su desempeño.
-
- **Experiencia sector público / sector privado**
Al menos 4 de experiencia cumpliendo funciones de en el área de Abastecimiento.
Contar con al menos 1 año de experiencia en relación al cargo ofrecido.
Experiencia de al menos 1 año en Instituciones de salud pública o privada.

Mecanismo de Postulación

- Enviar curriculum vitae a: seleccion@hospitaldipreca.cl, indicando:
1.- Asunto: Jefe (a) División Abastecimiento
2.- Pretensiones de renta

Calendarización del Proceso

- | Fase | Fechas |
|--|-----------------------|
| Postulación | |
| Difusión y Plazo de Postulación | 21/03/2016-01/04/2016 |
| Selección | |
| Proceso de Evaluación y Selección del Postulante | 04/04/2016-15/04/2016 |
| Finalización | |
| Finalización del Proceso | 18/04/2016-22/04/2016 |

- El plazo para recibir postulaciones es hasta las **17:00** horas del **01/04/2016**.
- **Correo de Consultas**
seleccion@hospitaldipreca.cl